



SharePoint 2019 - Configuration avancée

Mise à jour nov. 2023

Durée 5 jours (35 heures)

« Délai d'accès maximum 1 mois »

14 oct.-18 oct.
02 sept.-06 sept.
27 mai-31 mai

Nantes / Rennes : 2860 € HT

Brest / Le Mans : 2860 € HT

Certification : OUI

OBJECTIFS PROFESSIONNELS

- Maîtriser les fonctionnalités avancées de SharePoint
- Planifier et concevoir un environnement SharePoint répondant aux exigences de haute disponibilité et de récupération d'urgence
- Planifier et mettre en œuvre une architecture d'applications de s

PARTICIPANTS

-

PRE-REQUIS

- Avoir suivi le cours 4-SP-DECG ou connaissances équivalentes ; 2 années d'expérience dans la gestion de serveurs Windows et d'Active Directory, expérience dans l'administration I.I.S., connaissances en réseau TCP/IP

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous forme de
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Remise d'un support de cours.

MODALITES D'EVALUATION

- Feuille de présence signée en demi-journée,
- Evaluation des acquis tout au long de la formation,
- Questionnaire de satisfaction,
- Positionnement préalable oral ou écrit,
- Evaluation formative tout au long de la formation,
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide des certifications disponibles,
- Sanction finale : Certificat de réalisation, certification éligible au RS selon l'obtention du résultat par le stagiaire

MOYENS TECHNIQUES EN PRESENTIEL

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation, équipée d'ordinateurs, d'un vidéo projecteur d'un tableau blanc et de paperboard. Nous préconisons 8 personnes maximum par action de formation en présentiel

MOYENS TECHNIQUES DES CLASSES EN CAS DE FORMATION DISTANCIELLE

- A l'aide d'un logiciel comme Teams, Zoom etc... un micro et éventuellement une caméra pour l'apprenant,
- suivez une formation uniquement synchrone en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, labs) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré. Nous préconisons 4 personnes maximum par action de formation en classe à distance

ORGANISATION

- Les cours ont lieu de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

PROFIL FORMATEUR

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité.

A L'ATTENTION DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

- Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

Programme de formation

Comprendre l'architecture SharePoint Server (04h15)

- Composants de base de l'architecture
- Nouvelles fonctionnalités
- SharePoint Server et SharePoint On-line

Concevoir un plan de continuité (01h00)

- Haute disponibilité et reprise après sinistre

Applications de service (03h15)

- Planification d'applications de Service
- Topologie de demande de Service
- Fédération d'applications de service

Business Connectivity Services (03h15)

- Planification et configuration
- Service de banque d'informations sécurisée
- Modèles de Business Data Connectivity

Connecter les personnes (03h15)

- Gestion des profils utilisateurs
- Autorisation de l'interaction sociale
- Développement des communautés

Améliorer la productivité par la collaboration (03h15)

- Regroupement de tâches
- Fonctionnalités de collaboration
- Les composites

Business intelligence (03h15)

- Planification
- Déploiement et gestion des services BI
- Configuration d'outils d'analyse

Enterprise Search (02h00)

- Recherche en environnement d'entreprise
- Optimisation

Gestion de contenu (03h15)

- Planification
- eDiscovery
- Gestion des documents

Gestion de contenu Web (05h15)

- L'infrastructure de gestion
- La navigation managée et le catalogue de sites

- La localisation
- Autorisation de la personnalisation
- Prise en charge des utilisateurs mobiles

Solutions SharePoint Server (02h00)

- Architecture
- Sandbox

Applications (02h00)

- Architecture
- Gestion des apps et des catalogues

Élaborer un plan de gouvernance (01h00)

Mettre à niveau et migrer vers sharepoint 2019 (00h00)